

## بطاقة الوصف الوظيفي

المسمى الوظيفي	المراجع الداخلي
الوحدة الادارية	الإدارة العليا
المسؤول المباشر	الأمين العام
المرووسين	لا يوجد
الاختصاص العام للوظيفة:	
يقوم شاغل هذه الوظيفة بالتحقق من سلامة الأنظمة المالية والإدارية والتأكد من الالتزام بالسياسات واللوائح الداخلية والأنظمة الحكومية ذات العلاقة، بما يضمن حماية أصول الجمعية ورفع مستوى الكفاءة والشفافية.	
المهام والمسؤوليات :	
<ul style="list-style-type: none"><li>إعداد وتنفيذ خطط المراجعة الداخلية السنوية وإقرارها من لجنة المراجعة.</li><li>مراجعة السجلات المالية والمحاسبية والتأكد من مطابقتها للأنظمة والمعايير المحاسبية.</li><li>فحص العقود والاتفاقيات ومطابقتها للأنظمة الداخلية ولضوابط وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.</li><li>تقييم فعالية نظم الرقابة الداخلية واقتراح التحسينات.</li><li>متابعة الملاحظات والتوصيات الناتجة عن تقارير المراجعة السابقة والتأكد من تنفيذها.</li><li>إعداد تقارير دورية بالنتائج ورفعها إلى لجنة المراجعة ومجلس الإدارة.</li><li>المحافظة على سرية المعلومات والبيانات وعدم استخدامها لغير أغراض العمل.</li></ul>	
المؤهل المطلوب :	
التخصص	قانون / مالية / إدارة أعمال
الخبرات العملية المطلوبة:	بكالوريوس
المهارات والجدارات :	
<ul style="list-style-type: none"><li>خبرة عملية في مجال المراجعة الداخلية أو التدقيق المالي.</li><li>يفضل الحصول على شهادات مهنية مثل (CIA / SOCPA).</li><li>إلمام بأنظمة الجمعيات الأهلية واللوائح ذات العلاقة.</li><li>مهارات عالية في إعداد التقارير والتحليل المالي.</li></ul>	

عفيفة

