

بطاقة الوصف الوظيفي			
المسمى الوظيفي		ممثل الامتثال والشفافية	
الوحدة الادارية		الادارة العليا	
المسؤول المباشر		الأمين العام	
المرووسين		لا يوجد	
الاختصاص العام للوظيفة:			
يقوم شاغل هذه الوظيفة بتعزيز مبادئ الحوكمة الرشيدة والالتزام بالأنظمة واللوائح والسياسات الداخلية والخارجية، وضمان تطبيق معايير النزاهة والشفافية في جميع أعمال الجمعية			
المهام والمسؤوليات :			
- متابعة التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح الصادرة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية وهيئة الأوقاف والجهات الرقابية الأخرى. - الإشراف على تطبيق سياسات الحوكمة والشفافية ومكافحة تضارب المصالح. - إعداد تقارير الامتثال والشفافية الدورية ورفعها للإدارة التنفيذية ومجلس الإدارة. - متابعة نشر البيانات والوثائق المتعلقة بالشفافية (التقارير المالية، الأنشطة، القرارات) عبر الموقع الإلكتروني والبوابات الرسمية. - استقبال ومعالجة أي بلاغات أو ملاحظات تتعلق بمخالفات أو شبهات فساد وفق القنوات الرسمية. - تقديم التوصيات لتحسين أنظمة الامتثال والرقابة الداخلية. - نشر ثقافة النزاهة والالتزام بين منسوبي الجمعية من خلال ورش عمل ودورات تدريبية.			
المؤهل المطلوب :			
التخصص	قانون / إدارة أعمال / حوكمة	المؤهل العلمي	بكالوريوس
الخبرات العملية المطلوبة:			
ثلاث سنوات في مجال مهام ومناشط الوظيفة			
المهارات والجدارات :			
- خبرة في مجال الحوكمة والامتثال والشفافية. - معرفة جيدة بأنظمة الحوكمة السعودية (منها لائحة حوكمة الجمعيات الأهلية). - يفضل الحصول على شهادات مهنية في الامتثال والحوكمة مثل CCEP أو CGO. - مهارات في التواصل وإعداد التقارير والقدرة على التعامل مع الجهات الرسمية.			



